

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CỬ CHI
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 1472/GDDT-TH

V/v hướng dẫn tổ chức khảo sát
năng lực học sinh lớp 3 theo đề
chung của Sở Giáo dục và Đào tạo,
năm học 2018 – 2019.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cử Chi, ngày 12 tháng 1 năm 2018

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường tiểu học;
- Hiệu trưởng Tiểu học-Trung học cơ sở Tân Trung.

Thực hiện công văn số 3444/GDDT-TH ngày 03/10/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 3 năm học 2018 - 2019,

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện hướng dẫn một số nội dung như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Rút kinh nghiệm kết quả đạt được trong đợt khảo sát năng lực học sinh ở năm học trước; tiếp tục đánh giá thực chất kết quả, chất lượng giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh, trên cơ sở đó đề xuất biện pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục những điểm yếu trong công tác dạy và học.
- Làm cơ sở để các tổ chuyên môn đi sâu vào hoạt động chuyên môn có hiệu quả hơn, đảm bảo cho việc ra đề kiểm tra cuối năm theo hướng phát triển năng lực người học, nhằm đạt chất lượng cao, đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Làm cơ sở để Sở Giáo dục và Đào tạo có căn cứ đánh giá chất lượng việc thực hiện Thông tư 22 và 30 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại các trường tiểu học trên địa bàn thành phố.

- Khảo sát kiến thức cơ bản và năng lực vận dụng kiến thức vào thực tiễn cuộc sống của học sinh lớp 3 qua một số môn học.

1.2. Yêu cầu

- Tổ chức khảo sát chặt chẽ, nghiêm túc, đánh giá khách quan, chính xác kết quả học tập của học sinh.
- Làm tốt công tác phối hợp, bảo đảm tổ chức khảo sát đúng chương trình kế hoạch, đúng thời gian quy định.

2. Đối tượng khảo sát

- Các trường tiểu học tham gia khảo sát phải có phòng máy vi tính kết nối internet có tốc độ ổn định, có ít nhất 35 máy tính cho học sinh làm bài khảo sát.

- Các trường tiểu học được chọn sẽ chọn 1 lớp có số thứ tự đầu tiên trong khối 3 (*có học tin học*) để tham gia làm bài khảo sát.
- Mỗi lớp 3 (được chọn như trên) chọn tối đa 30 học sinh có thứ tự từ dưới lên theo danh sách của lớp.

3. Nội dung, hình thức, cấu trúc đề và thời gian khảo sát

3.1. Nội dung khảo sát

- Căn cứ vào “Chuẩn kiến thức, kỹ năng”, trên cơ sở hướng dẫn thực hiện chương trình và điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ Giáo dục và Đào tạo và năng lực vận dụng kiến thức của học sinh được giới hạn trong 20 tuần đầu tiên (theo khung thời gian năm học) của năm học 2018 – 2019.

- Môn khảo sát: Toán và Tiếng Việt.

3.2. Hình thức khảo sát

- Học sinh khối lớp 3 của các trường tiểu học được chọn như trên sẽ thực hiện bài khảo sát trên máy vi tính do Sở Giáo dục và Đào tạo ra đề.

- Hệ thống khảo sát trực tuyến và quy trình khảo sát sẽ được Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức tập huấn, hướng dẫn các đơn vị trước khi tiến hành khảo sát.

3.3. Cấu trúc đề khảo sát

- Xây dựng theo hướng tích hợp
- Mỗi học sinh lớp 3 được chọn làm một bài trắc nghiệm trong đó bao gồm Tiếng Việt và Toán.
- Mỗi bài trắc nghiệm gồm 20 câu (10 câu Tiếng Việt và 10 câu Toán) trong thời gian 40 phút.

3.4. Thời gian khảo sát

- Ngày 14/3/2019 (thứ Năm)
- Thời gian bắt đầu tính giờ làm bài lúc: 8 giờ 15 phút.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Trưởng phòng ra quyết định thành lập Ban Chỉ đạo, Hội đồng khảo sát cấp huyện (*Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo đồng thời là Trưởng Ban chỉ đạo*), các tổ giám sát chéo giữa các trường (gồm 2 người: có 1 tổ trưởng là Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn và 1 giáo viên).

- Xây dựng kế hoạch khảo sát (gửi về Sở GD&ĐT qua email) và triển khai, hướng dẫn đến Hiệu trưởng các trường tiểu học để thực hiện.

- Tiếp nhận báo cáo về số lượng học sinh, số lớp 3 của các trường trên địa bàn được chọn khảo sát.

- Tiếp nhận và chịu trách nhiệm bảo mật mã đề khảo sát.

- Tiếp nhận kết quả khảo sát và báo cáo về cho Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 21/3/2019.

- Chuyển giao mã đề cho các trường tiểu học trước giờ khảo sát 15 phút qua email công vụ của Hiệu trưởng.

4.2. Đối với trường tiểu học và Trường Tiểu học - Trung học cơ sở Tân Trung

Các trường có dạy môn Tin học, báo cáo số lớp 3 học Tin học về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (gửi qua địa chỉ email thầy Mai Hiệp).

4.3. Đối với Hiệu trưởng trường tiểu học có tổ chức khảo sát

- Thành lập Hội đồng Khảo sát cấp trường (Hiệu trưởng đồng thời là Chủ tịch Hội đồng) thực hiện việc tổ chức coi và xác nhận kết quả khảo sát trên máy vi tính.

- Báo cáo số lượng học sinh, số lớp 3 về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/11/2018

- Trực tiếp tiếp nhận mã đề Khảo sát từ Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Lập danh sách học sinh dự khảo sát theo cách chọn như trên, bố trí phòng máy vi tính khảo sát. Chuẩn bị đầy đủ điều kiện, văn phòng phẩm cần thiết phục vụ cho khảo sát. Niêm yết danh sách thí sinh dự khảo sát và nội quy, các vật dụng thí sinh được phép mang vào phòng khảo sát.

- Phân công giám thị coi thi khảo sát.

- Trực tiếp nhận kết quả khảo sát từ các cán bộ coi khảo sát, niêm phong, bảo quản, bảo mật và chuyển giao cho các cấp bài khảo sát theo quy định.

- Các trường chủ động hướng dẫn cho học sinh tham gia khảo sát

5. Tiến độ thực hiện

Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện
Tháng 10/2018	Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 3 và báo cáo Sở GD&ĐT.	Phòng GD&ĐT
29/10/2018	Báo cáo số số lớp 3 có học môn tin học	Trường tiểu học, TH-THCS Tân Trung
31/10/2018	- Đăng ký email công vụ của Trưởng phòng (tvtoancc.hcm@moet.edu.vn). - Trường tiểu học đăng ký email công vụ của Hiệu trưởng về Phòng GD&ĐT (bộ phận tiểu học)	- Phòng GD&ĐT - Trường có học sinh khảo sát và Phòng GD&ĐT
14/11/2018	Báo cáo số lớp, số học sinh tham gia khảo sát về Phòng GD&ĐT	Trường có học sinh khảo sát
22/11/2018	Báo cáo số lớp, số học sinh tham gia khảo sát về Sở GD&ĐT	Phòng GD&ĐT
20/02/2019	Gửi danh sách CBQL, GV tham gia Tổ giám sát về Phòng GD&ĐT (gửi qua email thầy Mai Hiệp).	Trường có học sinh khảo sát

27/02/2019	Thông báo cho học sinh và PHHS về kế hoạch khảo sát học sinh lớp 3	Trường có học sinh khảo sát
01/3/2019	Thành lập Ban Chỉ đạo, Hội đồng khảo sát cấp huyện, các tổ giám sát chéo.	Phòng GD&ĐT
12/3/2019	Học sinh thử nghiệm hệ thống khảo sát (cả ngày)	Trường có học sinh khảo sát
14/3/2019	Tổ chức khảo sát - Trước giờ khảo sát 30 phút, Trưởng phòng GD&ĐT nhận mã đề khảo sát từ Sở GD&ĐT gửi qua email công vụ của Trưởng phòng (<i>Chỉ Trưởng phòng mới được quyền mở email</i>). - Trưởng phòng GD&ĐT gửi mã đề khảo sát đến các trường qua email công vụ của Hiệu trưởng (<i>Chỉ Hiệu trưởng mới được quyền mở email</i>) Cụ thể: + Tập trung học sinh vào phòng khảo sát theo vị trí chỗ ngồi quy định, hướng dẫn học sinh nhập các thông tin vào máy, cách thực hiện phần trả lời trắc nghiệm và kí tên trong danh sách tham dự khảo sát. + Trưởng phòng nhận mã đề từ Sở GD&ĐT. + Hiệu trưởng nhận mã đề từ Trưởng phòng. + Hiệu trưởng công bố mã đề khảo sát cho HS. + Học sinh làm bài khảo sát (<i>theo mã đề khi đăng nhập</i>). Hết giờ làm bài, giám thị hướng dẫn học sinh lưu bài khảo sát và ghi điểm số học sinh đạt được qua màn hình máy vi tính rồi cho học sinh ký tên xác nhận vào danh sách dự khảo sát. - Dữ liệu khảo sát được xử lí, thống kê tự động, kết quả được tổng hợp tại cổng C1 cấp Sở, sau khi Sở đã phê duyệt kết quả khảo sát, các thống kê sẽ được chuyển đến cho các trường và Phòng Giáo dục tham gia khảo sát.	Trường có học sinh khảo sát - Trưởng phòng - Trưởng phòng và Hiệu trưởng trường có khảo sát + Trường có học sinh khảo sát + Trường có học sinh khảo sát + Trường có học sinh khảo sát - Sở GD&ĐT

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng nghiên cứu và tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 3 theo đúng các nội dung nêu trên. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trưởng phòng;
- Phó Trưởng phòng phụ trách;
- Lưu: VT, TH.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Huỳnh Long